

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

อำเภอekinบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,040,800 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,244,355 บาท
งบกลาง	รวม	17,244,355 บาท
งบกลาง	รวม	17,244,355 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	183,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง

และผู้ประกันตน ตามหนังสือสั่งการ

1. เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
2. เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

3. เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

- 4.เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือและก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 85 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- 5.เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ ว 172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

- 6.เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		
แทน		
1.เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561		
2.เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
3.เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทิมท 0808.2 /ว 1620		
ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
หน่วยงานที่ผลิตขอ บ สำนักงานปลัด		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	11,664,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนาในเขตตำบลวังดาล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ลำดับที่ 1		
หน้าที่ 97		
หน่วยงานที่รับผลิตขอ บ สำนักงานปลัด		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,936,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีภูมิลำเนาในเขตตำบลวังดาล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570 ลำดับที่ 2		
หน้าที่ 97		
หน่วยงานที่รับผลิตขอ บ สำนักงานปลัด		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีภูมิลำเนาในเขต
ตำบลวังดาล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2548

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570 ลำดับที่ 3
หน้าที่ 97

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

337,924 บาท

เพื่อจ่ายตามความจำเป็นในกรณีที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้หรือ
งบประมาณไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อมิให้เกิด
ความเสียหายต่อราชการและประชาชนในกรณีไม่อาจคาดการณ์
ได้ล่วงหน้า

1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง

รายการตามข้อผูกพัน

เงินค่าทำขวัญข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ พนักงานจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติในหน้าที่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง

และพนักงานจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติในหน้าที่

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน

ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24

กรกฎาคม พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไป ราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง

และพนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องการกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน

ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฯลฯ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24

กรกฎาคม พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	540,816 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกประเภท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2500และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังดาล		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อปท. (สปสช.)	จำนวน	348,615 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังดาล โดย อบต.สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		
-หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานและลูกจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนตำบลผู้รับบำนาญลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ .2560		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานส่วนตำบลผู้รับบำนาญถูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

9,576,540 บาท

งบบุคลากร

รวม

7,376,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,500,200 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน

522,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรอง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,795,560 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาฯ

รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและ

เลขานุการสภาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,876,640 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,500,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 11อัตรา

ได้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ,รองปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบล,หัวหน้าสำนักปลัด,

นักพัฒนาชุมชน,นักทรัพยากรบุคคล,นักวิชาการสาธารณสุข,นัก

วิชาการสุขภาพ,นิติกร, นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, เจ้า

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเจ้าพนักงานธุรการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร

งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. .2564 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล ,รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,หัวหน้าสำนักปลัด, -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. .2564 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,016,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 8 อัตรา
ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร , พนักงานขับรถยนต์, พนักงานขับรถยนต์ (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถพยาบาลฉุกเฉิน) ,พนักงาน
วิทยุ,พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา,นักการภารโรง,คนงาน
ทั่วไป และคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน)
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 7
อัตรา
ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์, พนักงานขับรถยนต์ (ปฏิบัติหน้าที่ขับ
รถพยาบาลฉุกเฉิน) ,พนักงานวิทยุ,พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด
เบา,นักการภารโรง,คนงานทั่วไป และคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่
ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน)
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร
งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

งบดำเนินงาน

รวม

2,080,000 บาท

คำตอบแทน**รวม****505,000 บาท**

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน**400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความ
เจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด

ราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
- ค่าป่วยการ อป.พร.
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง
ละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือก
ตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการ
ปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เป็นต้น
- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญผู้เสียชีวิตเป็นครั้งคราว

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือก

ตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2559 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	643,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปนื้อมูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
นอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ,ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี,ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนิน
การเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้
บริการไฟฟ้ารวมทั้งค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่ง
เป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า
ธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้
สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อ
สร้าง) ฯลฯ

- ค่ารั้งวัดที่ดิน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย

เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนาของ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าวัสดุ	รวม	470,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน อาทิ
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ
หมึกปรินท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป
ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า
ลัทธิ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ
ห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ หนังสือ เครื่องคิด
เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด
เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือ
แผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อาทิเช่น พิวส์เทปพันสายไฟ
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เชื้อขั้วหลอดสายไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน
วิทยุ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส
ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านครัว อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา
ดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก
หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุ
ประกอบอาหารอาหารสำเร็จ

รูป หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว
น้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทง เฉาก๊วย ฝอยน้ำ ที่นอน เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ อาทิเช่น ไขควงประแจ แม่
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อกเกียร์ล็อกคลัชซ์ ล็อก
พวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง
ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอ แผ่นซีดี) รูปสี่ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้องเลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึก เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ามิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	462,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัง ดาลและในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลวังดาล -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

งบลงทุน	รวม	119,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	119,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร มีเท้าแขน ขนาด 640 (กว้าง) x 670 (ลึก) x 1,115-1,210 (สูง) มิลลิเมตร จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร มีเท้าแขน ขนาด 640 (กว้าง) x 670 (ลึก) x 1,115-1,210 (สูง) มิลลิเมตร จำนวน 1 ตัว -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 23 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด	จำนวน	5,900 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 19,300 บาท (คุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น รายละเอียดดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร (คุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 22 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด	จำนวน	19,300 บาท
ค่าจัดซื้อพัดลม 3 ขา ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ตัวละ 4,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลม 3 ขา ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 3 ตัว -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 22 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด	จำนวน	13,500 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ 35,000 บาท
ละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 1
เครื่อง เครื่องละ 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)
แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิก
เซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดดังนี้

- 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอ
ภาพ (Resolution) (พิกเซล)
 - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
 - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรือ
อื่น ๆ
 - 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณ
ภาพและเสียง
 - 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ
ภาพยนตร์
 - 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- (คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน
ประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) สำหรับ ติดตั้งห้องประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 22
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล จำนวน 30,000 บาท
จำนวน 1 กล้อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นกล้องดิจิทัลแบบสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยว (DSLR) 2) หน้าจอแบบ LCD 3) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 4) มีระบบแฟลชในตัว 5) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นกล้องดิจิทัลแบบสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยว (DSLR)
- 2) หน้าจอแบบ LCD
- 3) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)
- 4) มีระบบแฟลชในตัว
- 5) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 23

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 จำนวน 16,000 บาท
เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามประกาศ
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิคาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 23
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	257,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	257,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	257,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	257,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีจำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,589,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,652,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,652,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 7 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการคลัง,นักวิชาการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานพัสดุ,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีและเจ้าพนักงานธุรการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	49,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ .2564 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ .2564 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	637,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

23,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง 4 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

งบดำเนินงาน	รวม	880,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	525,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด

ราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เงินรางวัล

-เงินทำขวัญผู้ผ่านอันตรายเป็นครั้งคราว

ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	140,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ,ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี,ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนิน
การเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมา

ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน อาทิ
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉง
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอ แผ่นซีดี) รูปสี่ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้องเลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึก เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		

งบลงทุน	รวม	57,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	57,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน 2 ตอน 3 ฟุต (บนกระจกกลางทึบ) จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 9,800 บาท	จำนวน	19,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน 2 ตอน 3 ฟุต (บนกระจกกลาง ทึบ) จำนวน 2 ตู้ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 24 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,700 บาท	จำนวน	11,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 24 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ตู้ละ 6,500 บาท	จำนวน	26,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 24 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	226,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	226,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	226,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	226,020 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน

เดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีจำนวน 1 อัตรา

ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร

งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-ค่าป่วยการอุปพร.

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570)		
) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 92		

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ อาทิเช่น ไขควงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อคเกียร์ล๊อคคลัชซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น		
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง
ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกายเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ
กางเกงผ้าเครื่องหมายต่างๆ ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวกผ้า
ผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกัน
ไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)เป็น
ต้น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่ง

น้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

1,702,840 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,237,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,237,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน

เดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา

ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษา ,เจ้า

พนักงานการเงินและบัญชีและเจ้าพนักงานพัสดุ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในการบริหาร

งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	49,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. .2564 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินค่าปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ-

-ค่าป่วยการอุปพร.

ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลวังดาล	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลวังดาลประกอบด้วยค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสารค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการจัดฝึกอบรม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมผู้ปกครองเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนา
ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และ
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน อาทิ
เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมีก น้ำ
หมีก
ปรินท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฟ้ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผง
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขี้นก
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึก เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,846,605 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,427,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,427,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,274,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน เดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ครู จำนวน 4 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู จำนวน 4 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,034,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินค่าปรับปรุงค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	2,260,525 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ		
ตามระเบียบฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,013,825 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	843,825 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 693,825 ดังนี้		
- ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล จำนวน 7 แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 447,615 บาท ดังนี้		
1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองจิก จำนวน 82,320บาท		
2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองศรีวิชัย จำนวน 82,320 บาท		
3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใหม่พรหมสุวรรณ จำนวน 97,755 บาท		
4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดรัตนชมภู จำนวน 66,885 บาท		
5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแดง จำนวน 51,540 บาท		
6.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดรัตนโชติการาม จำนวน 30,870 บาท		
7.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดวัง		

หน่วย จำนวน 36,015 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง
ดาล จำนวน 7 แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 1,700
บาท /ปี จำนวน 147,900 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จำนวน 7 แห่ง ดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ศพด.) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จำนวน 7
แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 200
บาท/ปี จำนวน 174,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ศพด.) สังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล วังดาล จำนวน 7

แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 174,000 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ศพด.) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วังดาล จำนวน 7 แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 300

บาท/ปี จำนวน 26,100 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก (ศพด.) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จำนวน 7
แห่ง จำนวน 87 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 37,410
บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ใน
การฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และ
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ทั้ง 7 แห่ง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

ค่าวัสดุ	รวม	1,221,700 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ,ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี,ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,201,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านครัว อาทิเช่น น้ำดื่ม ไม้กวาด ผ้าถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผ้าเช็ดมือ อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลและสำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตาลเป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,158,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,158,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในเขตตำบลวังตาล จำนวน 2,158,800 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้าน

หนองจิก จำนวน 365,400 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้าน

หนองศรีวิชัย จำนวน 533,400 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัด

ใหม่พรหมสุวรรณ จำนวน 394,800 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัด

รัตนขมภู จำนวน 239,400 บาท

(5) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัด

เกาะแดง จำนวน 231,000 บาท

(6) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัด

รัตนโชติการาม จำนวน 226,800 บาท

(7) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดวัง

หวาย จำนวน 168,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2
/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	630,000 บาท
---------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ภายในตำบลวังตาล	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกัน
โรคไข้เลือดออกภายในตำบลวังตาล

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) ลำดับ
ที่ 1 หน้าที่ 91

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอด

โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา

ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย
ราชนารี จำนวน 120,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570) ลำดับ
ที่ 2 หน้าที่ 91

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ อาทิเช่น ไขควงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อคเกียร์ล๊อคคลัชซ์ ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง

ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสาลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ		
เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัยชุดป้องกันโรค (แบบใช้ครั้งเดียว) เป็นต้น		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		
งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 16 ตำบลวังตาล	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 16 หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570)		
) ลำดับที่ 91 หน้าที่ 3		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,028,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,623,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,623,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง, วิศวกรโยธา, นายช่างโยธา และนายช่างเขียนแบบ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	49,600 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ จากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	489,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ,พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) และคนงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2) หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

งบดำเนินงาน	รวม	405,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความ
เจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด
ราชการ (แพทย์ พยาบาลทันตแพทย์)
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
-เงินรางวัล
-เงินทำขวัญผู้ผ่านอันตรายเป็นครั้งคราว
ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าใช้จ่าย**รวม****130,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการ
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ, ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี, ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการ งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าวัสดุ**รวม****60,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน อาทิ
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
ปรินท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
พุ่ม กรวยดอกไม้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉง
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาด
เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึก เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผง แป้นอักขระ เมนบอร์ด เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	708,580 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว,ค่ายางมะตอย สำเร็จรูป ทราช อิฐ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำ ท่อพีวี ซี อุปกรณ์ ประปา และอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า คลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

งบลงทุน	รวม	628,580 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	493,580 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสาและติดตั้ง	จำนวน	493,580 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสาและติดตั้ง จำนวน 74 ชุด เพื่อติดตั้งภายในหมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 16		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 16		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	135,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	135,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเมนประปา PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว ชั้นคุณภาพ 8.5 ระยะทางรวม 616 เมตร		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 12		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,108,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	288,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	288,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	820,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการ
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ, ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี, ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมทั้งค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดอุปกรณ์
ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า
ธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้
สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- ค่ารั้งวัดที่ดิน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริการทำลายและกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอยให้กับเทศบาลเมืองหนองก๊ก ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างเทศบาลเมืองหนองก๊กกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ อาทิเช่น ไขควงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อกเกียร์ล็อกคลัชซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น		
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ เป็นต้น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง
ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 30,000 บาท
จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1
หน้าที่ 98

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

โครงการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 95

หน่วยงานที่ผลิตขอ บ สำนักงานปลัด

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎรในตำบลวังตาล	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎรในตำบลวังตาล

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 96

หน่วยงานที่ผลิตขอ บ สำนักงานปลัด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลวังดาล และเป็นค่าใช้จ่าย	จำนวน	100,000 บาท
ในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งภายนอก (หน่วยราชการหรือเอกชนเป็นผู้จัดการแข่งขัน)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลวังดาล และเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งภายนอก (หน่วยราชการหรือเอกชนเป็นผู้จัดการแข่งขัน) -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 89 หน่วยงานที่ผลิตชอบ กองการศึกษาฯ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 89 หน่วยงานที่ผลิตชอบ กองการศึกษาฯ		

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้
สูงอายุแห่งชาติประจำปี 2566

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1
หน้าที่ 89

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่ง
ชาติ ประจำปี 2566

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับ
ที่ 4 หน้าที่ 90

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	7,849,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทา
ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว,ค่ายางมะตอย
สำเร็จรูป ทราาย อิฐ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำ ท่อพีวี
ซี อุปกรณ์ ประปา และอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

งบลงทุน	รวม	7,749,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,749,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกกระพง หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 137 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 685 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 18 หน้าที่ 16		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกก่อ ซอย 1 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 3 ช่วง ความยาวรวม 111 เมตร รายละเอียดดังนี้		
1.ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 21 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ		
2.ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ		
3.ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 15		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกหอยโข่ง หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 137 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 685 ตารางเมตร พร้อมลงลูกเรียงไหล่ทางตามสภาพ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 15
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านตะเคียนทอง หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 172 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 688 ตารางเมตร พร้อมลงลูกเรียงไหล่ทางตามสภาพ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 106
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนก่อ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล จำนวน 185,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 78 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 312 ตารางเมตร พร้อมลงลูกเรียงไหล่ทางตามสภาพ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนเจริญ ซอย 2 จำนวน 405,800 บาท
หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 172 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 688 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพและวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กลอดถนน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 6 ท่อน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 18 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายใน หมู่ที่ 5 ตำบล จำนวน 395,000 บาท
วังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 4 สาย ทาง ความยาวรวม 162 เมตร รายละเอียดดังนี้
1.ถนนสายท่าเสา ซอย 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 37 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
2.ถนนสายท่าเสา ซอย 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
3.ถนนสายท่าเสา ซอย 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 22 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
4.ถนนสายปากลัด ซอย 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 28 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 13 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสะพานดำ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	จำนวน	145,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 59 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 236 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณคลองยางด้านหลังวัดใหม่พรหมสุวรรณ หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณคลองยางด้านหลังวัดใหม่พรหมสุวรรณ ความยาวรวม 24 เมตร (จำนวน 2 แแถว)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 15
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังสีทา หมู่ที่ 4 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่างานขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2 เมตร ความยาว 420 เมตร รายละเอียดดังนี้
ช่วงที่ 1 ขยายไหล่ทาง 2 ข้าง กว้างข้างละ 2 เมตร ยาวข้างละ 210 เมตร สูง 1.80 เมตร
พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 13
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการจัดซื้อถังพักน้ำใสสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งถังพักน้ำใสไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ชุด พร้อมฐานราก -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 12 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการจ้างเหมารถเกรดเดอร์เพื่อปรับเกรดถนนลูกรังภายในตำบลวังดาล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถเกรดเดอร์ พร้อมน้ำมันและคนขับ (รวมค่าขนย้ายแล้ว) หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 16 จำนวน 13 วัน วันละ 8 ชั่วโมง เพื่อปรับเกรดถนนภายในตำบลวังดาล -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 61 หน้าที่ 81 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสายบ้านโมกสูง หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล	จำนวน	395,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ความยาว 230 เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 920 ตารางเมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต จำนวน 223,600 บาท
ถนนสายศาลากลางบ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล เชื่อมหมู่ที่ 4 ตำบลดง
บัง

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 130 เมตร ความหนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 30
หน้าที่ 76

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต จำนวน 462,000 บาท
ถนนสายหมู่ที่ 10 เชื่อม หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติก
คอนกรีต จำนวน 2 ช่วง ความยาวรวม 215 เมตร รายละเอียดดัง
นี้

1.ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ความยาว 85 เมตร ความ
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 425 ตารางเมตร
2.ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ความยาว 130
เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 650
ตารางเมตร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 14
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสาย จำนวน 395,600 บาท
หนองครี้นอก ซอย 2 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 230 เมตร ความหนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 920 ตารางเมตร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 14
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 70 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -พ.ศ.2570) ลำดับที่ 38 หน้าที่ 76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 44 หน้าที่ 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 45 หน้าที่ 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 48 หน้าที่ 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 49 หน้าที่ 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –พ.ศ.2570) ลำดับที่ 51 หน้าที่ 80 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 55 หน้าที่ 80 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่ชำรุด ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย กว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 71 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่ชำรุด ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย กว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 72 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่ชำรุด ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย กว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 22 หน้าที่ 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่ชำรุด ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย กว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 23 หน้าที่ 74 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 28 หน้าที่ 75 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -พ.ศ.2570) ลำดับที่ 29 หน้าที่ 75 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 35 หน้าที่ 76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสายบ้านหนองตาสา ซอย 1 หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล	จำนวน	172,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 100 เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านหนองโคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านหนองโคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล

1.ทางป่า ขุดต่อ กรุยทาง ถนนพื้นที่ กว้าง 6 เมตร ความยาว 1,300 เมตร

2.ลงลูกรังปรับพื้นที่ถนน ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 1,300 เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 15

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการปรับปรุงฝายหนองโปรง หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณหนอง

โปรง ความยาวรวม 16 เมตร (จำนวน 2 แถว)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 13

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้างสิ่ง จำนวน 50,000 บาท

สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้าง

สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	563,000 บาท
-----------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	563,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	543,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างเหมากำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำตามลำคลองภายในตำบลวังดาล	จำนวน	493,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบ็คโฮพร้อมน้ำมันและคนขับ (รวมค่าขนย้ายแล้ว) เพื่อกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำภายในตำบลวังดาล จำนวน 36 วัน วันละ 8 ชั่วโมงภายในตำบลวังดาล

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 100

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 100

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นพืชและสัตว์ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ
สัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือ
พลาสติก จอบหมอน จานพรวน มีด จอบ เสียมฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่ผลิตขอ สำนักงานปลัด