

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,028,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,623,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,623,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง, วิศวกรโยธา, นายช่างโยธา และนายช่างเขียนแบบ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	49,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	489,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา		
ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ,พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) และคนงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ)		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา เป็นต้น		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

งบดำเนินงาน

รวม 405,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 215,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความ
เจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุด

ราชการ (แพทย์ พยาบาลทันตแพทย์)

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เงินรางวัล

-เงินทำขวัญผู้ผ่านอันตรายเป็นครั้งคราว

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
และผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าใช้จ่าย**รวม 130,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
นอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ, ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี, ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
การเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

คำวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน อาทิ

เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
 กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก
 ปรี้น เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
 เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด
 บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
 ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง น้ำดื่ม
 สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน
 พุ่ม กรวยดอกไม้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
 กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
 เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวาง
 เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
 กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น
 ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
 ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ม่านปรับแสง นาฬิกาดังหรือ
 แหวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดำขงขนาด
 เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
 ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เป็นต้น
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
 ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึก เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผง แป้นอักขระ เมนบอร์ด เป็นต้น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	708,580 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว,ค่ายางมะตอย สำเร็จรูป ทราย อิฐ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำ ท่อพีวี ซี อุปกรณ์ ประปา และอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า คลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

งบลงทุน	รวม	628,580 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	493,580 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสาและติดตั้ง	จำนวน	493,580 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสาและติดตั้ง จำนวน 74 ชุด เพื่อติดตั้งภายในหมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 16 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 16 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	135,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงระบบท่อน้ำสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	135,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเมนประปา PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว ชั้นคุณภาพ 8.5 ระยะทางรวม 616 เมตร เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 12 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,108,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	288,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	288,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	820,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 520,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
นอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรับรองแบบ, ค่า
จ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี, ค่าปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมทั้งค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดอุปกรณ์
ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า
ธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง

ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นตู้
สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- ค่ารั้งวัดที่ดิน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริการทำลายและกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอยให้กับเทศบาลเมืองหนองกี่ ตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างเทศบาลเมืองหนองกี่กับองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ อาทิเช่น ไขควงประแจ แม่แรง ทุยแจปากตาย ทุยแจเลื่อน คีมล๊อคเกียร์ล๊อคคลัชซ์ ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ
เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง

ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1

หน้าที่ 98

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด

โครงการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 95

หน่วยงานที่ผลิตขอ บ สำนักงานปลัด

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎรในตำบลวังตาล	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎรในตำบลวังตาล

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 96

หน่วยงานที่ผลิตขอ บ สำนักงานปลัด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลวังดาล และเป็นค่าใช้จ่าย ในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งภายนอก (หน่วยราชการหรือเอกชนเป็นผู้จัดการแข่งขัน)	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบลวังดาล และเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งภายนอก (หน่วยราชการหรือเอกชนเป็นผู้จัดการแข่งขัน) -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 89 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 89 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ		

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้
สูงอายุแห่งชาติประจำปี 2566

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1
หน้าที่ 89

หน่วยงานที่ผิดชอบ กองการศึกษาฯ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่ง

ชาติ ประจำปี 2566

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับ
ที่ 4 หน้าที่ 90

หน่วยงานที่ผิดชอบ กองการศึกษาฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	7,849,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทา

ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว,ค่าช่างมะตอย

สำเร็จรูป ทราาย อิฐ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำ ท่อพีวี

ซี อุปกรณ์ ประปา และอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

งบลงทุน	รวม	7,749,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,749,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกกระพง หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 137 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 685 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 18 หน้าที่ 16 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกก่อง ขอย 1 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 3 ช่วง ความยาวรวม 111 เมตร รายละเอียดดังนี้ 1.ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 21 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ 2.ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ 3.ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังปรับพื้นที่ตามสภาพ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 15 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกหอยโข่ง หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 137 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 685 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 15 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านตะเคียนทอง หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 172 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 688 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 106 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนก่อ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	จำนวน	185,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 78 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 312 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 12 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนเจริญ ซอย 2 จำนวน 405,800 บาท
หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 172 เมตร ความหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 688 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพและวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กลอดถนน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 6 ท่อน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 18 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายใน หมู่ที่ 5 ตำบล จำนวน 395,000 บาท
วังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 4 สาย ทาง ความยาวรวม 162 เมตร รายละเอียดดังนี้
1.ถนนสายท่าเสา ซอย 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 37 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
2.ถนนสายท่าเสา ซอย 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
3.ถนนสายท่าเสา ซอย 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 22 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ
4.ถนนสายปากลัด ซอย 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 28 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรัง ปรับพื้นที่ตามสภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 13 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสะพานดำ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	จำนวน	145,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 4.00
เมตร ความยาว 59 เมตร ความหนาเฉลี่ย
0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 236
ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางตามสภาพ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณคลองยางด้านหลังวัด ใหม่พรหมสุวรรณ หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณคลองยางด้าน
หลังวัดใหม่พรหมสุวรรณ ความยาวรวม 24 เมตร (จำนวน 2 แแถว)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยน
แปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 15
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังสีทา หมู่ ที่ 4 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่างานขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 2
เมตร ความยาว 420 เมตร รายละเอียดดังนี้
ช่วงที่ 1 ขยายไหล่ทาง 2 ข้าง กว้างข้างละ 2 เมตร ยาวข้าง
ละ 210 เมตร สูง 1.80 เมตร
พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 13
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการจัดซื้อถังพักน้ำใสสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งถังพักน้ำใสไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ชุด พร้อมฐานราก -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 12 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการจ้างเหมารถเกรดเดอร์เพื่อปรับเกรดถนนลูกรังภายในตำบลวังดาล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถเกรดเดอร์ พร้อมน้ำมันและคนขับ (รวมค่าขนย้ายแล้ว) หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 16 จำนวน 13 วัน วันละ 8 ชั่วโมง เพื่อปรับเกรดถนนภายในตำบลวังดาล -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 61 หน้าที่ 81 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสายบ้านโมกสูง หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล	จำนวน	395,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ความยาว 230 เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 920 ตารางเมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต จำนวน 223,600 บาท
ถนนสายศาลากลางบ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล เชื่อมหมู่ที่ 4 ตำบลดงบัง

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 130 เมตร ความหนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 30
หน้าที่ 76

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต จำนวน 462,000 บาท
ถนนสายหมู่ที่ 10 เชื่อม หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติก
คอนกรีต จำนวน 2 ช่วง ความยาวรวม 215 เมตร รายละเอียดดังนี้

1.ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ความยาว 85 เมตร ความ
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 425 ตารางเมตร

2.ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ความยาว 130
เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 650
ตารางเมตร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 14

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสาย จำนวน 395,600 บาท
หนองครี้นอก ซอย 2 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 230 เมตร ความหนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 920 ตารางเมตร

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 14

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 70 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -พ.ศ.2570) ลำดับที่ 38 หน้าที่ 76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 44 หน้าที่ 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 45 หน้าที่ 78 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ที่ ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่ น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 48 หน้าที่ 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ที่ ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่ น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 49 หน้าที่ 79 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 ที่ ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่ น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -พ.ศ.2570) ลำดับ ที่ 51 หน้าที่ 80 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 ที่ ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่ น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 55 หน้าที่ 80 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ที่ชำรุด
ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย
กว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4
หน้าที่ 71

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ที่ชำรุด
ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย
กว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 11
หน้าที่ 72

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ที่ชำรุด
ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย
กว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 22
หน้าที่ 74

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ที่ชำรุด
ภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อย
กว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 23
หน้าที่ 74

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 28 หน้าที่ 75 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 350 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –พ.ศ.2570) ลำดับที่ 29 หน้าที่ 75 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ที่ชำรุดภายในหมู่บ้านระหว่างปีงบประมาณ โดยมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 175 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 35 หน้าที่ 76 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสายบ้านหนองตาสา ซอย 1 หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล	จำนวน	172,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ความยาว 100 เมตร ความหนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 14 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านหนองโคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านหนองโคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล

1.ทางป่า ขุดต่อ กรุยทาง ถนนพื้นที่ กว้าง 6 เมตร ความยาว 1,300 เมตร

2.ลงลูกรังปรับพื้นที่ถนน ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 1,300 เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 15

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

โครงการปรับปรุงฝายหนองโปรง หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณหนอง

โปรง ความยาวรวม 16 เมตร (จำนวน 2 แถว)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 13

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	563,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	563,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	543,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจ้างเหมากำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำตามลำคลองภายในตำบลวังดาล	จำนวน	493,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบ็คโฮพร้อมน้ำมันและคนขับ (รวมค่าขนย้ายแล้ว) เพื่อกำจัดวัชพืชและสิ่งกีดขวางทางน้ำภายในตำบลวังดาล จำนวน 36 วัน วันละ 8 ชั่วโมงภายในตำบลวังดาล - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 100 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง		
โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 100 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นพืชและสัตว์ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ
สัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือ
พลาสติก จอบหมอน จานพรวน มีด จอบ เสียม ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
หน่วยงานที่ผิดชอบ สำนักงานปลัด

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
	งบกลาง	งบกลาง							
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	183,000						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,664,000						
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,936,000						
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	36,000						
		เงินสำรองจ่าย	337,924						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	540,816						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ	20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การโยธา	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			183,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			8,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			11,664,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			3,936,000
		เบี้ยยังชีพผู้พลานามัย			36,000
		เงินสำรองจ่าย			337,924
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)			540,816
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเฉพาะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินค่าทำบัญชีราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติหน้าที่	20,000							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังดาล	100,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบท. (สปสช.)	348,615							
		เงินช่วยเหลือ								
		เงินช่วยเหลือค่าที่พักข้าราชการ/พนักงาน	30,000							
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	20,000							
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		522,720						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		45,600						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		45,600						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินค่าทำขวัญ ราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ พนักงานจ้างซึ่งได้รับ อันตรายหรือเจ็บป่วย เพราะการปฏิบัติใน หน้าที่			20,000
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลวัง ดาล			100,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ อบต. (สปสช.)			348,615
		เงินช่วยเหลือพิเศษ			
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพ ราชการ/พนักงาน			30,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงานจ้าง			20,000
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			522,720
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			45,600
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			45,600

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแห่งชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน								
		เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		90,720						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,795,560						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,883,540		2,174,640		1,000,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		133,600		49,600		49,600		
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000		42,000		
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,654,200		1,280,880		705,800		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		131,280		48,000		113,900		
		เงินวิทยฐานะ				70,000				
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		900,000	30,000	300,000		200,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000				5,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายกร เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			90,720
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,795,560
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			9,058,180
		เงินเพิ่มเติม ใดๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			232,800
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง			294,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			3,640,880
		เงินเพิ่มเติม ใดๆ ของพนักงาน จ้าง			293,180
		เงินวิทยฐานะ			70,000
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,430,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			15,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา
คำตอบแทน		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		120,000		25,000		10,000	
		รายจ่ายเพื่อให้บริการ		240,000				300,000	
คำใช้สอย		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		30,000					
		รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ							
		ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน		10,000					
		ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่		50,000					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		60,000		30,000		10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน		200,000					
		ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน		3,000					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		120,000		90,000		20,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		170,000		120,000		120,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ			155,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			540,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรอง และพิธีการ			30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
ค่าใช้สอย		ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือ สินไหมทดแทน			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและศึกษาดูงาน			200,000
		ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน			3,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม			230,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			410,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึก ทพวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน			50,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา			843,825
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเด็กและ เยาวชนตำบลวังดาล			60,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดประชุมผู้ปกครองเด็ก เล็ก			5,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน การโครงการณรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออก ภายในตำบลวังดาล			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานโครงการและ การโยธา	แผนงานโครงการ	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			150,000
		ค่าใช้จ่ายในการบริการทำลายและกำจัดขยะมูลฝอย			200,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจังหวัดสะอาด			30,000
		โครงการจัดเวทีประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			10,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎรในตำบลวังดาล			10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาภายในตำบลวังดาล และเป็นค่าใช้จ่ายใน การส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันภายนอก (หน่วย ราชการหรือเอกชนเป็น ผู้จัดการแข่งขัน)				100,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566				100,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2566				120,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ 2566				100,000
		โครงการจ้างเหมาจัดทำ วัสดุพืชและสิ่งกีดขวาง ทางน้ำตามลำคลองภายใน ตำบลวังดาล			493,000	493,000
		โครงการรักษาน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน			50,000	50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		150,000		40,000		30,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000		1,201,700				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		70,000	50,000		30,000	60,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		160,000	50,000		50,000	240,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		15,000						
		วัสดุคอมพิวเตอร์		60,000		10,000		30,000		
		วัสดุอื่น		30,000						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000					
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						50,000	50,000	
		วัสดุก่อสร้าง							30,000	
		วัสดุการเกษตร								
	คำสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			300,000					
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				5,000						
ค่าบริการโทรศัพท์				12,000						
ค่าบริการไปรษณีย์				45,000						
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				120,000						
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				10,000						
งบดำเนินงาน										

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			220,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			20,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,251,700
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			210,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			500,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			15,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			100,000
		วัสดุอื่น			30,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			100,000
		วัสดุก่อสร้าง	100,000		130,000
	วัสดุการเกษตร		20,000	20,000	
	คำสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			300,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			5,000
ค่าบริการโทรศัพท์				12,000	
คำสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์			45,000	
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			120,000	
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000	

หน้า

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน									
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแห่งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	
	คำครุภัณฑ์	คำจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร มีเท้าแขน ขนาด 640 (กว้าง) x 670 (ลึก) x 1,115-1,210 (สูง) มีลิ้นเมตร จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,900 บาท		5,900							
		คำจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 19,300 บาท (คุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)		19,300							
		คำจัดซื้อตู้บ้านเลื่อน 2 ตอน 3 ฟุต (บันทึระจกล่างหับ) จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 9,800 บาท		19,600							
		คำจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,700 บาท		11,400							
		คำจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนหีบ 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ตู้ละ 6,500 บาท		26,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร มีเท้าแขน ขนาด 640 (กว้าง) x 670 (ลึก) x 1,115-1,210 (สูง) มีลิ้นเอน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,900 บาท		5,900
		ค่าจัดซื้อเครื่องทำลาย เอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง ละ 19,300 บาท		19,300
		(คุณลักษณะ ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประเภท)		
		ค่าจัดซื้อตู้ปลาเลื่อน 2 ตอน 3 ฟุต (เบาะกระจก ล่างกับ) จำนวน 2 ตู้ ตู้ ละ 9,800 บาท		19,600
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,700 บาท		11,400
		ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบาน เลื่อนกับ 4 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ตู้ละ 6,500 บาท		26,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อพัดลม 3 ขา ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ตัวละ 4,500 บาท		13,500						
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
		ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 35,000 บาท		35,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน		อุดหนุนกิจกรรมและ การโยธา		
ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อพัดลม 3 ซา ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ตัวละ 4,500 บาท			13,500
	ครุภัณฑ์โद्यงนาและเผยแพร่			
	ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ ละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 35,000 บาท			35,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นกล้องดิจิทัลแบบสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยว (DSLR) 2) หน้าจอแบบ LCD 3) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่ใช้เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 4) มีระบบแฟลชในตัว 5) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล จำนวน 1 กล้อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เป็นกล้องดิจิทัลแบบสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยว (DSLR) 2) หน้าจอแบบ LCD 3) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 4) มีระบบแฟลชในตัว 5) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน			30,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท		16,000						
		คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)								
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมเสาและติดตั้ง						493,580		
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล						135,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง ละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามประกาศเกณฑ์ ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหามาตรฐานและระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564)		16,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
		จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า ชุด โคมไฟถนนพลังงานแสง อาทิตย์ พร้อมเสาและ ติดตั้ง		493,580
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงระบบ ท่อส่งน้ำสำหรับประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบล วังดาล		135,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสะพานดำ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	145,000	145,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกกระพง หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล	400,000	400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโคกก่อ่ง ขอย 1 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	270,000	270,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายตรอกหอยโข่ง หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล	400,000	400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านตะเคียนทอง หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล	400,000	400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนเจริญ ขอย 2 หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล	405,800	405,800

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุดหนุน การโยกย้าย	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายใน หมู่ที่ 5 ตำบลวังดาล	395,000		395,000
		โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำบริเวณคลองยางต้นหลังวัดใหม่พระสุวรรณ หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	400,000		400,000
		โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านวังสีทา หมู่ที่ 4 ตำบลวังดาล	400,000		400,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโนนก่อ หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	185,000		185,000
		โครงการจัดซื้อถังพักน้ำใสสำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล	400,000		400,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพและความปลอดภัย	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานส่งเสริมชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการจ้างเหมากรรตเดอร์เพื่อปรับเกรดถนนลูกรังภายในตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสายบ้านโนนกู่ หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสายหมู่ที่ 10 เชื่อม หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนนลาดยางด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสายหนองศรีนอก ซอย 2 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล								
		โครงการปรับปรุงถนนอุ้งรังสายบ้านหนองโคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการจ้างเหมากรรณ รตเดอร์เพื่อปรับเกรด ถนนอุรุรังภายในตำบล วังดาล	200,000		200,000
		โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็กด้วย แอสฟัลต์คอนกรีตถนน สายบ้านโมกสูง หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล	395,600		395,600
		โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็กด้วย แอสฟัลต์คอนกรีตถนน สายหมู่ที่ 10 เชื่อม หมู่ ที่ 13 ตำบลวังดาล	462,000		462,000
		โครงการซ่อมแซมถนน ลาดยางด้วยแอสฟัลต์ คอนกรีตถนนสายหนอง ควีนอก ซอย 2 หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	395,600		395,600
		โครงการปรับปรุงถนน อุรุรังสายบ้านหนอง โคลน หมู่ที่ 13 ตำบลวัง ดาล	400,000		400,000

[illegible]

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	แผนงาน	การโยธา	
		โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลต์คอกอนกรีตถนนสายศาลากลางบ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล เชื่อมหมู่ที่ 4 ตำบลงิ้ว	223,600	223,600
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลวังดาล	100,000	100,000
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ตำบลวังดาล	100,000	100,000
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ตำบลวังดาล	100,000	100,000
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 ตำบลวังดาล	100,000	100,000
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 ตำบลวังดาล	100,000	100,000
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 ตำบลวังดาล	100,000	100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 15 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 ตำบลวังดาล								
		โครงการซ่อมแซมถนน								
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 ตำบลวังดาล								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนน		50,000		50,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 15 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		100,000		100,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 16 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		50,000		50,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 2 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		100,000		100,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 3 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		100,000		100,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 5 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		50,000		50,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 6 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		50,000		50,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 7 ตำบลวังดาล				
		โครงการซ่อมแซมถนน		100,000		100,000
		อุโมงค์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 8 ตำบลวังดาล				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมแห่งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนอุทกภัยภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล								
		โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลติกคอนกรีตถนนสายบ้านหนองตาสาซอย 1 หมู่ที่ 9 ตำบลวังดาล								
		โครงการปรับปรุงฝายหนองโปรง หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล								
		ค่าเช่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	ค่าเช่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)								
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในเขตตำบลวังดาล				2,158,800				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนน อุรุพงษ์ภายในหมู่บ้าน หมู่ ที่ 9 ตำบลวังดาล	50,000		50,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กด้วย แอสฟัลติกคอนกรีตถนน สายบ้านหนองตาสา ซอย 1 หมู่ที่ 9 ตำบล วังดาล	172,000		172,000
		โครงการปรับปรุงฝาย หนองโป่ง หมู่ที่ 3 ตำบลวังดาล	400,000		400,000
		ค่าเช่ารถยนต์สัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่า ก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ)	50,000		50,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการอุดหนุนค่า อาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนในเขตตำบลวัง ดาล			2,158,800
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

หน้า: 1

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนคณะ กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 16 ตำบล ดาไล	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข สุข	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
							320,000			
			17,244,355	13,649,520	240,000	8,549,445	630,000	3,844,880	50,000	420,000
		รวม								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนคณะ กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 16 ตำบลวัง ดาล			320,000
		รวม	7,849,600	563,000	53,040,800

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ผู้เข้าประชุม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑. นายสุรศักดิ์ สอนโส	ประธานสภา	สุรศักดิ์ สอนโส	
๒. นายฉัตรชัย พวงจำปา	รองประธานสภา	ฉัตรชัย พวงจำปา	
๓. นายสุชาติ บัวศรี	เลขานุการสภา	สุชาติ บัวศรี	
๔. นางสาวบังอร พิมพอร์ณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	บังอร พิมพอร์ณ	
๕. นายพิชิตชัย แม่นปิ่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	พิชิตชัย แม่นปิ่น	
๖. นายสุภัทร บัวศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุภัทร บัวศรี	
๗. นายวนิช บุญซัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	วนิช บุญซัง	
๘. นายคำพันธ์ สีพานวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	คำพันธ์ สีพานวงศ์	
๙. นางสาวอารีสา โพธิ์วงษ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	อารีสา โพธิ์วงษ์ศรี	
๑๐. นายวีระศักดิ์ ศิริเพ็ชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	วีระศักดิ์ ศิริเพ็ชร	
๑๑. นายภัทรกร กันหารี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	ภัทรกร กันหารี	
๑๒. นางมาลี จันทำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	มาลี จันทำ	
๑๓. นายนิยม เผ่าแสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	นิยม เผ่าแสง	
๑๔. นายไพโรจน์ ใจชื่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	ไพโรจน์ ใจชื่น	
๑๕. นายอนันท์ พรเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	อนันท์ พรเอี่ยม	
๑๖. นายสมศักดิ์ ช่างฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	สมศักดิ์ ช่างฉาย	
๑๗. นายรังสรรค์ หนามพรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	รังสรรค์ หนามพรม	

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้ลาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพบูลย์ ช่างฉาย	นายก อบต.	ไพบูลย์ ช่างฉาย
๒. นายอุดม ประνομ	รองนายก อบต.	อุดม ประνομ
๓. นายต๋นพ์ อ่อนสว่าง	รองนายก อบต.	ต๋นพ์ อ่อนสว่าง
๔. นายสมชาย กองคำ	เลขานุการนายก อบต.	สมชาย กองคำ
๕. นางอรสา โตข้า	รองปลัด อบต.	อรสา โตข้า
๖. นางสาวปิยาภรณ์ นามป่าสาย	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปิยาภรณ์ นามป่าสาย
๗. นายวิทยา จิตคำภา	หัวหน้าสำนักปลัด	วิทยา จิตคำภา
๘. นางสาวศศิกานต์ แยมกลิ่น	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ศศิกานต์ แยมกลิ่น

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

- กล่าวสวัสดิ์สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และขอเปิดประชุมสภาสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ และแจ้งระเบียบวาระที่จะประชุมวันนี้อย่างต่อเนื่อง
- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล ครั้งที่ผ่านมา
- เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ
- เรื่องอื่นๆ
- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

- สอบถามว่าจะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หรือสอบถามเรื่องรายงานการประชุมสภาฯ ในครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ
- ชี้แจงว่าตามระเบียบฯผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติฯ และเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมของทุกปี และชี้แจงรายละเอียดของการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ว่าเนื่องจากร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้เป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ การพิจารณาจะต้องพิจารณาเรียงเป็น ๓ วาระ จะพิจารณาทั้ง ๓ วาระรวดเดียวไม่ได้ ซึ่งหากที่ประชุมสภาฯ มีมติรับร่างข้อบัญญัติฯ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแล้ว ขั้นตอนต่อไปก็จะเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ซึ่งต้องกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารได้เสนอขอแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ก่อนที่จะเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ ต่อไป ซึ่งเมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้แล้ว หลังจากนั้นก็จะเสนอให้นายอำเภอภูกามยาวบุรีรัมย์นามอนุมัติ และนายก อบต.ลงนามประกาศใช้ต่อไป ซึ่งหากสมาชิกสภาฯ ท่านใดหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประสงค์จะขอแปรญัตติต้องทำหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อขอแปรญัตติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติจะได้นำเรื่องที่ขอแปรญัตติมาประชุมพิจารณาร่วมกันต่อไป และเนื่องจากคณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิมได้หมดวาระลงแล้ว ที่ประชุมสภาฯ ต้องดำเนินการเสนอชื่อบุคคลที่เป็นสมาชิกสภาฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ และขอให้กำหนดระยะเวลาและสถานที่ในการยื่นคำขอแปรญัตติด้วย และหากสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยสามารถสอบถามได้ ซึ่งในฐานะที่ตนเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้สั่งการให้หัวหน้าส่วนแต่ละส่วนรวบรวมรายละเอียดประกอบร่างงบประมาณฯ และโครงการที่ได้บรรจุไว้ในร่างข้อบัญญัติฯ นี้ เป็นโครงการที่ผ่านการประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแผนพัฒนาฯ แล้วทุกโครงการ ในส่วนของรายละเอียดต่างๆ ประกอบร่างข้อบัญญัติฯ

- ๒๕๖๖ นั้น ขอให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป
- นายก อบต. - ชี้แจงหลักการและเหตุผลของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รวมทั้งประมาณการรายรับ รายจ่าย และโครงการต่างๆ ที่ปรากฏในร่างข้อบัญญัติฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติฯ ที่ได้จัดส่งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้พิจารณาก่อนแล้ว หากที่ประชุมสภาฯ มีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับข้อความต่างๆ ในร่างข้อบัญญัติฯ ก็สามารถสอบถามได้
- นายวิระศักดิ์ ศิริเพชร ส.อบต.หมู่ที่ ๗ - สอบถาม นายก อบต. เรื่องโครงการก่อสร้างศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๗ ทำไมจึงไม่มีในร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖
- นายรังสรรค์ หนามพรม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖ - สอบถามว่า โครงการไฟส่องสว่างโซล่าเซลล์ ของหมู่ที่ ๑๖ มีบรรจุในร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ หรือไม่
- นายก อบต. - ชี้แจงว่า เนื่องจากหมู่ที่ ๗ มีศาลากลางบ้านเดิมที่ยังสามารถใช้งานได้ และยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องมีการก่อสร้างใหม่ และก็จำกัดด้วยเรื่องงบประมาณรายรับที่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ด้วย ซึ่งยังมีโครงการอื่นที่จำเป็นเร่งด่วนกว่าที่จะต้องดำเนินการให้กับประชาชน และตนเห็นว่าหมู่ที่ ๗ ยังไม่มีกำหนดการที่แน่ชัดว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ใหญ่บ้านเมื่อใด หากมีการเลือกตั้งผู้ใหญ่บ้านเรียบร้อยแล้วหรือมีงบประมาณรายรับที่เพียงพอ ก็สามารถนำมาบรรจุเพื่อพิจารณาในปีงบประมาณถัดไปได้ ในส่วนโครงการไฟส่องสว่างโซล่าเซลล์ ของหมู่ที่ ๑๖ นั้น มีบรรจุในร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยตั้งรวมกันไว้ทั้ง ๑๖ หมู่
- ประธานสภาฯ - สอบถามสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ว่าตามที่นายก อบต. และปลัด อบต. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ชี้แจงรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และมีสมาชิกสภาฯ ได้สอบถามรายละเอียดประกอบร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้มาพอสมควรแล้ว ยังมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเรื่องใดเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติฯ นี้หรือไม่ หากไม่มีก็จะขอมติที่ประชุมว่าจะรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการหรือไม่
- มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้
- รับร่าง ๑๕ เสียง
 - ไม่รับร่าง ๐ เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาฯ - ขอเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบฯ ในการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ
- เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงว่า เมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติรับร่างข้อบัญญัติฯ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการในวันนี้แล้ว ซึ่งขั้นตอนต่อไปก็จะเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ โดยให้ที่ประชุมสภาฯ เลือกบุคคลที่เป็นสมาชิกสภาฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน โดยในการเลือกนั้นให้เลือกทีละ ๑ ท่าน จนครบตามจำนวนที่สภาฯ มีมติ โดยวิธีการเลือกให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อจากผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาฯ และมีสมาชิกสภาฯ รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง และขอให้กำหนดระยะเวลาและสถานที่ในการยื่นคำขอแปรญัตติด้วย ทั้งนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ , ๑๐๔ , ๑๐๕ และ ๑๐๗

- ประธานสภาฯ - ขอให้ที่ประชุมสภาฯ มีมติว่าจะให้มีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ จำนวนกี่คน
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน
- ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน โดยให้เสนอทีละ ๑ คน และการเสนอให้มีผู้รับรองจำนวน ๒ คน
- นายนิยม เผ่าแสง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ - ขอเสนอ นายพิชิตชัย แม่นปิ่น ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
- นางมาลี จันทา ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ - ขอรับรอง นายพิชิตชัย แม่นปิ่น ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
- นางสาวบังอร พิมพ์อรัญ ส.อบต.หมู่ที่ ๑ - ขอรับรอง นายพิชิตชัย แม่นปิ่น ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
- ประธานสภาฯ - สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายพิชิตชัย แม่นปิ่น ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
- ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- นายสมศักดิ์ ช่างฉาย ส.อบต.หมู่ที่ ๑๕ - ขอเสนอ นายอนันท์ พรเอี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- นายรังสรรค์ หนามพรม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖ - ขอรับรอง นายอนันท์ พรเอี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- นายคำพันธ์ สีพานวงษ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ - ขอรับรอง นายอนันท์ พรเอี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ - สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายอนันท์ พรเอี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- นางสาวอารีสา ไทวังศรี- ขอเสนอ นายวนิช บุญซึ้ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- นายสุภัทร บัวศรี ส.อบต.หมู่ที่ ๓ - ขอรับรอง นายวนิช บุญซึ้ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- นายภัทรกร กันหารี ส.อบต.หมู่ที่ ๘ - ขอรับรอง นายวนิช บุญซึ้ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ - สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่า นายวนิช บุญซึ้ง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- เลขานุการสภาฯ - กล่าวว่า ตามที่ที่ประชุมสภาฯ มีมติได้เลือก นายพิชิตชัย แม่นปิ่น ส.อบต.หมู่ที่ ๒, นายอนันท์ พรเอี่ยม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔ และนายวนิช บุญซึ้ง ส.อบต.หมู่ที่ ๔ รวม ๓ คน เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๘ คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมสภาฯ ต้องประชุมเลือกประธานกรรมการฯ และเลขานุการฯ คณะนั้นๆ โดยเลขานุการสภาฯ จะทำหน้าที่

	เรียกนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งแรก และเพื่อให้การประชุมเลือกประธานกรรมการฯ และเลขานุการฯ ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ในฐานะเลขานุการสภาฯ จึงขอเรียกนัดประชุม และเปิดประชุมคณะกรรมการฯ ดังกล่าวนี้ ในวันที่ ภายหลังจากเลิกประชุมสภาฯ แล้ว ซึ่งหากสมาชิกสภาฯ หรือนายกองคการบริหารส่วนตำบล ที่มีความประสงค์เสนอคำแปรญัตติให้ยื่นคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ โดยหากเป็นสมาชิกสภาฯ เสนอคำขอแปรญัตติต้องมีสมาชิกสภาฯ อีก ๒ ท่านเป็นผู้รับรอง โดยขอให้ที่ประชุมสภาฯ มีมติ กำหนดระยะเวลาและสถานที่ในการยื่นเสนอคำขอแปรญัตติ ว่า จะกำหนดกี่วัน ตั้งแต่เมื่อใดถึงเมื่อใด
ประธานสภาฯ	- แจ้งว่า ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติฯ ว่า จะกำหนดกี่วัน สถานที่ใด และตั้งแต่เมื่อใดถึงเมื่อใด
<u>มติที่ประชุม</u>	ที่ประชุมสภาฯ มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
เลขานุการสภาฯ	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ - สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยจะสอบถามเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติฯ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอให้ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุมเพื่อนัดประชุมวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบต่อไป
ประธานสภาฯ	- สอบถามว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยจะสอบถามเรื่องใดหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยใด ก็ขอนัดประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันพุธ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. โดยไม่ต้องออกหนังสือเชิญประชุมสภาฯ อีก
<u>มติที่ประชุม</u>	- ที่ประชุมมีมติรับทราบ
ประธานสภาฯ	- แจ้งว่า เนื่องจากประธานสภาฯ ได้รับแบบขอเสนอญัตติที่เสนอโดยนายกองคการบริหารส่วนตำบล เพื่อเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมสภาฯ และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วน จึงอนุญาตให้บรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๓.๒ เรื่องพิจารณาอนุมัติการขอใช้ที่ราชพัสดุ ดังนี้ ๑. ที่ราชพัสดุแปลง หมู่ที่ ๑๔ ตำบลวังตาล ขอใช้เป็นสถานที่ดำเนินกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๔ ตำบลวังตาล ๒. ที่ราชพัสดุแปลง หมู่ที่ ๓ ขอใช้เป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมของกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ตำบลวังตาล ๓. ที่ราชพัสดุแปลง หมู่ที่ ๘ ตำบลวังตาล ขอใช้เป็นสถานที่ดำเนินกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลวังตาล และดำเนินกิจกรรมของกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ตำบลวังตาล และขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้ที่ราชพัสดุให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบประกอบการพิจารณาต่อไป
เลขานุการสภาฯ	- ชี้แจงว่า ตามที่ทางหมู่บ้านได้มีการใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง เป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของหมู่บ้านอยู่แล้วนั้น ซึ่งจะต้องมีการขอใช้ที่ราชพัสดุให้ถูกต้องตามที่กฎกระทรวงกำหนดไว้ ดังนี้ ตามกฎหมายกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้ “ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่า ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอใช้ที่ราชพัสดุ “ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ” หมายความว่า ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้ใช้ปกครอง ดูแล และบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ

“ผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ” หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายบัญญัติให้อำนาจในการใช้ ปกครอง ดูแล และบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ

ข้อ ๓ ให้ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุที่ประสงค์จะขอใช้ที่ราชพัสดุเพื่อประโยชน์ในทางราชการ ในการปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจยื่นหนังสือแสดงความประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุ โดยแจ้งวัตถุประสงค์ในการขอใช้ที่ราชพัสดุ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ การยื่นหนังสือแสดงความประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุตามข้อ ๓ ให้ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดุนั้น ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ที่ราชพัสดุดังอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นต่อกรมธนารักษ์

(๒) ที่ราชพัสดุดังอยู่ในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นต่อสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ซึ่งที่ราชพัสดุดังอยู่

และขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดของการใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง ให้สมาชิกสภา ทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

- ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดเรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๓.๒ เรื่องพิจารณาอนุมัติการขอใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง เพื่อให้สมาชิกสภา พิจารณาลงมติต่อไป

นายก อบต.

- ชี้แจงว่า เนื่องจากได้มีการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของหมู่บ้านมาเป็นระยะเวลานานแล้ว แต่ยังไม่มีการขอใช้ที่ราชพัสดุให้ถูกต้องตามกฎหมายกระทรวง ซึ่งในการขอใช้ที่ราชพัสดุนั้น อบต.จะต้องเป็นผู้ดำเนินการขอใช้ที่ราชพัสดุจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ซึ่งที่ราชพัสดุดังอยู่ และจะต้องให้ที่ประชุมสภา พิจารณามีมติอนุมัติให้ขอใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลงดังกล่าว

ประธานสภา

- สอบถามว่า มีสมาชิกสภา ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมสภาฯ อนุมัติให้ขอใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาฯ มีมติอนุมัติให้ขอใช้ที่ราชพัสดุทั้ง ๓ แปลง ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา

- ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็นเรื่องอื่นๆ หรือไม่

นายก อบต.

- กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่านในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ในวันนี้ ซึ่งผ่านไปได้ด้วยดี ไม่มีปัญหาติดขัดเรื่องใด

นายวนิช บุญซัง

- สอบถามเรื่องน้ำประปาที่ใช้ในหมู่บ้านขุน มีตะกอน ไม่ใสสะอาด

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

นายก อบต.

- ชี้แจงว่า ตนเองได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลประปา ออกไปตรวจสอบและหาวิธีการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้แล้ว โดยเบื้องต้นได้สั่งการให้ล้างถังประปาสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

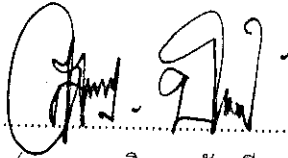
เลขานุการสภา

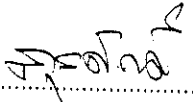
- กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ของ อบต.วังตาล ทุกท่าน ที่ทำให้การจัดทำและการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการผ่านไปได้ด้วยดี และขอแจ้งเน้นย้ำเรื่องการประชุมสภาฯ ตามที่ประธานสภาฯ ขอมตินัดประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันพุธ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. โดยไม่ต้องออกหนังสือเชิญประชุมสภาฯ นั้น ขอให้ทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันและเวลาดังกล่าวด้วย

ประธานสภา

- สอบถามว่ามีสมาชิกสภาฯ หรือท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุชาติ บัวศรี)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุรศักดิ์ สอนโส)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตาล

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ผู้เข้าประชุม	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑. นายสุรศักดิ์ สอนโส	ประธานสภา	สุรศักดิ์ สอนโส	
๒. นายฉัตรชัย พวงจำปา	รองประธานสภา	ฉัตรชัย พวงจำปา	
๓. นายสุชาติ บัวศรี	เลขานุการสภา	สุชาติ บัวศรี	
๔. นางสาวบังอร พิมพอรุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	บังอร พิมพอรุณ	
๕. นายพิชิตชัย แม่นปิ่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	พิชิตชัย แม่นปิ่น	
๖. นายสุภัทร บัวศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สุภัทร บัวศรี	
๗. นายวณิช บุญซึ้ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	วณิช บุญซึ้ง	
๘. นายคำพันธ์ สีพานวงษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	คำพันธ์ สีพานวงษ์	
๙. นางสาวอารีสา โพธิ์วงษ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	อารีสา โพธิ์วงษ์ศรี	
๑๐. นายวีระศักดิ์ ศิริเพ็ชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	วีระศักดิ์ ศิริเพ็ชร	
๑๑. นายภัทรกร กันหารี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	ภัทรกร กันหารี	
๑๒. นางมาลี จันทำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	มาลี จันทำ	
๑๓. นายนิยม เผ่าแสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	นิยม เผ่าแสง	
๑๔. นายไพโรจน์ ใจขึ้น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	ไพโรจน์ ใจขึ้น	
๑๕. นายอนันท์ พรเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	อนันท์ พรเอี่ยม	
๑๖. นายสมศักดิ์ ช่างฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	สมศักดิ์ ช่างฉาย	
๑๗. นายรังสรรค์ หนามพรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	รังสรรค์ หนามพรม	

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้ลาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไพบูลย์ ช่างฉาย	นายก อบต.	ไพบูลย์ ช่างฉาย
๒. นายอุดม ประนอม	รองนายก อบต.	อุดม ประนอม
๓. นายต้นพี อ่อนสว่าง	รองนายก อบต.	ต้นพี อ่อนสว่าง
๔. นายสมชาย กองคำ	เลขานุการนายก อบต.	สมชาย กองคำ
๕. นางอรสา โตคำ	รองปลัด อบต.	อรสา โตคำ
๖. นายวิทยา จิตคำภา	หัวหน้าสำนักปลัด	วิทยา จิตคำภา
๗. นางสาวศศิกันต์ แยมกลิ่น	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ศศิกันต์ แยมกลิ่น

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- กล่าวสวัสดิ์สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และขอเปิดประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ และแจ้งระเบียบวาระที่จะประชุมวันนี้ ซึ่งในการประชุมวันนี้จะเป็นการประชุมต่อเนื่องจากครั้งที่แล้วคือเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

๓.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติเห็นชอบ

๓.๓ เรื่องพิจารณาขอความเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

- เพื่อใช้เป็นสถานที่ดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

๓.๔ เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบรับมอบที่ดินกรณีที่มีผู้อุทธรณ์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ครั้งที่ผ่านมา

- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

- สอบถามว่าจะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หรือสอบถามเรื่องรายงานการประชุมสภาฯ ในครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมามีคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาฯ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

- แจ้งว่าในการประชุมสภาฯ ในระเบียบวาระที่ ๓ นี้ เป็นการพิจารณาต่อเนื่องจากครั้งที่แล้ว เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติเห็นชอบ ซึ่งตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ได้มีมติในคราวประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบไปด้วย นายพิชิตชัย แม่นปิ่น ประธานกรรมการฯ, นายวนิช บุญช่วง กรรมการฯ และ นายอนันท์ พรเอี่ยม กรรมการและเลขานุการฯ ซึ่งสภาฯ มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว และกำหนดให้สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหาร เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการฯ นั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารท่านใด เสนอขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการฯ แต่อย่างใด ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ประชุมพิจารณาแล้ว และมีมติยืนตามร่างข้อบัญญัติฯ เดิม โดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือตัดทอนส่วนใด และคณะกรรมการฯ ได้ทำบันทึกรายงานความเห็น

เลขานุการสภาฯ	ของคณะกรรมการฯ ส่งให้ประธานสภาฯ และได้เสนอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามรายงานบันทึกความคิดเห็นฯ ที่แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว - ชี้แจงว่าตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการเรียบร้อยแล้ว และกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารได้เสนอขอแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารท่านใด เสนอขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการฯ แต่อย่างใด
ประธานสภาฯ	- สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีความเห็นหรือแสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นเกี่ยวกับวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติหรือไม่ หากไม่มีถือว่าสมาชิกสภาฯ ทุกท่านมีมติรับทราบรายงานบันทึกความคิดเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ และยืนยันตามร่างข้อบัญญัติฯ เดิมที่เสนอโดยผู้บริหาร
มติที่ประชุม	- รับทราบ
เลขานุการสภาฯ	๓.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติเห็นชอบ
มติที่ประชุม	- แจ้งว่า ต่อไปก็ขอมติที่ประชุมพิจารณาว่าวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้
เลขานุการสภาฯ	- เห็นชอบ ๑๕ เสียง - ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
เลขานุการสภาฯ	- ชี้แจงว่า เมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้ ในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติเห็นชอบแล้ว หลังจากนั้นก็จะเสนอร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนี้นายอำเภออภิวันถ์ บุญนามอนุมัติ และนายก อบต.ลงนามประกาศใช้ต่อไป โดยมีผล ๑ ปีงบประมาณ คือตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
เลขานุการสภาฯ	๓.๓ เรื่องพิจารณาขอความเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔
เลขานุการสภาฯ	- เพื่อใช้เป็นสถานที่ดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล
ประธานสภาฯ	- ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ
นายก อบต.	- ชี้แจงว่า เนื่องจาก อบต.วังดาล จะดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล จึงจะต้องขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อใช้เป็นสถานที่ดำเนินโครงการก่อสร้างฯ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ต่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี ซึ่งตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมสภาฯ ด้วย
เลขานุการสภาฯ	- สอบถามว่า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ต่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ต่อสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

๓.๔ เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบรับมอบที่ดินกรณีที่มีผู้อุทิสให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายก อบต. และปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดเรื่องรับมอบที่ดินกรณีที่มีผู้อุทิสให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ

เลขานุการสภาฯ

- ชี้แจงว่า กรณีการรับมอบครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีผู้อุทิสให้ หน่วยงานผู้รับมอบต้องพิจารณาก่อนรับมอบว่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างดังกล่าว มีสภาพของทรัพย์สินคุ้มค่าต่อการใช้ประโยชน์เพื่อสาธารณะของหน่วยงานหรือไม่ การรับมอบต้องเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษาเกินกว่าสมควรหรือไม่ อีกทั้งครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น มีภาระติดพันหรือภาระจำยอมที่ต้องถูกจำกัดสิทธิการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น ตามระเบียบฯ กฎหมายอื่นๆ หรือตามนิติกรรมสัญญาที่ผู้อุทิสให้ได้ทำไว้ต่อบุคคลภายนอกก่อนที่จะอุทิสให้กับหน่วยงานหรือไม่ บางกรณีอาจจำเป็นต้องพิจารณาถึงหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานผู้รับมอบ และข้อกำหนดเฉพาะของทรัพย์สินนั้นๆ หากเมื่อรับมอบแล้วต้องนำเข้าทะเบียนทรัพย์สินของหน่วยงานและตั้งงบประมาณเพื่อบำรุงรักษาไว้ด้วย จึงจำเป็นต้องขอมติต่อที่ประชุมสภาฯว่าจะเห็นชอบให้หน่วยงานรับมอบทรัพย์สินที่มีผู้อุทิสให้หรือไม่

นายก อบต.

- ชี้แจงว่า เนื่องจากนางสาวชนนิกันต์ ช่างฉาย อยู่บ้านเลขที่ ๑๖๐ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลวังดาล ได้อุทิสที่ดินให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๙ เมตร รวมเนื้อที่ดินทั้งสิ้น ๑๑.๒๕ ตารางวา เพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลวังดาล ซึ่งจริงๆ แล้วในการอุทิสที่ดินนั้นเพียงผู้อุทิสได้แสดงเจตนาด้วยวาจาต่อหน้าสาธารณะก็มีผลให้ที่ดินนั้นตกเป็นของราชการโดยสมบูรณ์แล้ว โดยมีต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรแต่อย่างใด และในกรณีมีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอื่นเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น จึงเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล เพื่อพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ

- สอบถามว่า มีท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมเห็นชอบการรับมอบที่ดินกรณีมีผู้อุทิสให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รับมอบที่ดินกรณีที่มีผู้อุทิสให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

- ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็นเรื่องอื่นๆ หรือไม่

นายก อบต.

- กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่านในการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติฯ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันนี้ และขอให้สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓,๔,๕,๖,๗ และ ๘ เผื่อระวังเรื่องน้ำท่วมด้วยเนื่องจากมวลน้ำที่ไหลมาจากสระแก้วจะต้องไหลมาที่ตำบลวังดาล หากหมู่ใดมีความต้องการเรือ และเรื่องเดินที่ที่จะต้องกางไว้สำหรับให้ชาวบ้านได้ขนย้ายสิ่งของขึ้นมาเก็บไว้

- ให้ประธานตนหรือปลัดโดยตรงได้เลย ไม่ต้องรอให้มีเหตุการณ์ที่รุนแรงเกิดขึ้น และเรื่อง
เรื่องก็จะได้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเรื่องมาไว้เตรียมให้ชาวบ้านใช้สัญจรไปมา
- นายวนิช บุญซัง
ส.อบต.หมู่ที่ ๔
นายก อบต.
- สอบถามเรื่องน้ำประปาที่ใช้ในหมู่บ้านซึ่งยังขุ่นอยู่ มีตะกอน และไม่ใสสะอาด
 - ชี้แจงว่า ตนเองได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลประปา ออกไป
ตรวจสอบและหาวิธีการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวไปแล้ว โดยเบื้องต้นได้สั่งการให้ล้างถัง
ประปาสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และจะให้ป้องกันและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนำรถบรรทุกน้ำไป
ดันสิ่งสกปรกที่ตกค้างอยู่ในท่อออกให้สะอาด เพื่อที่ชาวบ้านจะได้ใช้น้ำที่สะอาดขึ้น
- นายสุภัทร บัวศรี
ส.อบต.หมู่ที่ ๓
- แจ้งว่า มีชาวบ้านได้แจ้งร้องเรียนร้านค้าแพบริเวณทางแยกสะพานเพชรเอมให้ย้ายออก
จากบริเวณดังกล่าว เนื่องจากบดบังทางเข้าออกซึ่งทำให้เกิดอุบัติเหตุ ซึ่งหน่วยงานเจ้าของ
พื้นที่ได้ให้ย้ายออกภายใน ๑ เดือน จึงขอความอนุเคราะห์ให้นายก อบต.ตรวจสอบและหา
แนวทางช่วยเหลือในเบื้องต้นด้วย
- นายภัทรกร กันหารี
ส.อบต.หมู่ที่ ๘
- แจ้งเรื่องแมลงวันจากฟาร์มใกล้เคียงซึ่งยังมีจำนวนมาก รบกวนชาวบ้านในพื้นที่เป็นอย่างมาก
เจ้าของฟาร์มยังไม่มีมาตรการทำให้จำนวนแมลงวันลดลงเลย
- นายคำพันธ์ สีพานวงษ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๕
- แจ้งเรื่องถนนลาดยางหมู่ที่ ๕ ขำรุต ขอให้แจ้งผู้รับจ้างมาซ่อมแซมด้วย
- นางสาวบังอร ทิมพอรัญญ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๑
- แจ้งเรื่องถนนลาดยางหมู่ที่ ๑ ขำรุตเป็นหลุมลึกขอให้นายก อบต.หาแนวทางแก้ไข
ต่อไปด้วย ซึ่งตนเกรงว่าจะเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
- นายรังสรรค์ หนามพรม
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖
- แจ้งเรื่องถนนลาดยาง หมู่ที่ ๑๖ ขำรุตขอให้แจ้งผู้รับจ้างมาซ่อมแซมให้ด้วย
- ประธานสภาฯ
- กล่าวว่า เรื่องแมลงวันซึ่งหากทางฟาร์มหาแนวทางในการแก้ไขให้ในเบื้องต้นโดยการนำ
กาวดักแมลงวันมาแจกให้ชาวบ้านทุกหลังคาเรือนให้เพียงพอ และก่อนการนำมูลสัตว์ออก
จากเล้า ก็ให้มีการฉีดพ่นยาฆ่าก่อน ซึ่งหากแจกกาวดักแมลงวันให้ชาวบ้านอย่างเพียงพอก็
จะทำให้แมลงวันไม่สามารถไปแพร่พันธุ์ได้ก็จะทำให้ลดลงในระยะเวลาที่เร็วขึ้น
- นายก อบต.
- ชี้แจงว่า เรื่องร้านค้าแพหากทางหน่วยงานเจ้าของพื้นที่จะให้ย้ายออก ก็น่าจะต้องมีการ
ย้ายออกตลอดแนวเส้นทาง ตนจะลงพื้นที่ออกไปดูและหาวิธีการว่าจะมีแนวทางในการ
ช่วยเหลือได้หรือไม่ และเรื่องแมลงวันจากฟาร์มหมู่ ๘ นั้น ซึ่งในเรื่องกลิ่นก็ลดลง แต่
แมลงวันยังมีจำนวนมากอยู่ ตนจะแจ้งให้ผู้ประกอบการหาแนวทางแก้ไขให้ต่อไป และ
ถนนลาดยาง หมู่ที่ ๕ นั้นจะแจ้งผู้รับจ้างให้มาดำเนินการซ่อมแซม ส่วนหมู่ที่ ๑ จะหา
งบประมาณเพื่อจัดซื้อยางมะตอยมาซ่อมแซมให้ ส่วนหมู่ที่ ๑๖ นั้น ทาง อบต.ได้แจ้ง
ผู้รับจ้างให้มาซ่อมแซมถึง ๒ ครั้งแล้ว ก็ยังไม่มีมีการเข้ามาดำเนินการซ่อมแซมให้แต่อย่างใด
ซึ่งจะให้เจ้าหน้าที่แจ้งผู้รับจ้างมาซ่อมแซมครั้งที่ ๓ ต่อไป และขอแจ้งเรื่องระบบประปา
หมู่ที่ ๑๑ ได้มีการดำเนินการลงระบบเรียบร้อยแล้ว และเรื่องโครงการเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้รับงบประมาณโครงการฯ หมู่ที่ ๑๔ เพียง ๑ โครงการ
ซึ่งหมู่ที่ไม่ได้ก็จะดำเนินการของงบประมาณในปีถัดไป
- นางสาวศุภกานต์ แยมกลิ่น – แจ้งเรื่องการลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้
นักพัฒนาชุมชน
- ผู้สูงอายุที่เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๐๖ มาลงทะเบียนภายในวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๕ ด้วย เพื่อรับเบี้ยยังชีพให้ทันตามห้วงระยะเวลา และแจ้งเรื่องบัตรคนพิการที่
หมดอายุ ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบวันหมดอายุให้ด้วย หากบัตรหมดอายุให้ไป
ดำเนินการต่อบัตรที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปราจีนบุรี
หรือให้มาติดต่อที่ อบต.วังดาล เพื่อจะได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนถูกต้อง

และอำนวยความสะดวกในการไปต่อบัตรใหม่ให้ต่อไป เนื่องจากหากบัตรหมดอายุทาง กรมบัญชีกลางจะไม่โอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้พิการรายนั้นๆ และขอให้สมาชิกสภา จัดเก็บ และนำส่งสำเนาบัตรคนพิการให้นักพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงในระบบสารสนเทศฯ ให้เป็นปัจจุบันต่อไป

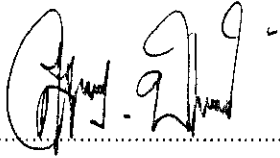
เลขานุการสภาฯ

- แจ้งว่า ตามที่นักพัฒนาชุมชนแจ้งเรื่องการลงทะเบียนและตรวจสอบวันหมดอายุในบัตร คนพิการขอให้สมาชิกสภาฯ ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบด้วย และเรื่องงบประมาณในการซ่อมแซมถนนลาดยาง หมู่ที่ ๑ ที่ชำรุดจะดำเนินการตรวจสอบงบประมาณในการจัดซื้อ ยางมะตอยเพื่อซ่อมแซมถนนสายดังกล่าวต่อไป และเรื่องถนนลาดยางหมู่ที่ ๑๖ ได้มีการ แจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาซ่อมแซม ๒ ครั้งแล้ว และตนจะสั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแจ้งผู้รับจ้างอีกครั้งเป็นครั้งที่ ๓ ซึ่งหากไม่มาดำเนินการซ่อมแซมก็จะเป็นขั้นตอน การพิจารณายึดหลักประกันสัญญา เพื่อนำเงินหลักประกันดังกล่าวจ้างผู้รับจ้างอื่นมา ดำเนินการซ่อมแซม และพิจารณาแจ้งเวียนเป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับผู้ที่ต้องไปศึกษาดูงานเรื่องการจัดการของเสียจากฟาร์มสุกรที่ จังหวัดลพบุรี ในพรุ่งนี้นั้น ขอให้มาพร้อมกันที่ อบต.วังดาล ประมาณ ๐๔.๓๐ น.

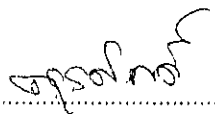
ประธานสภาฯ

- สอบถามว่ามีสมาชิกสภาฯ หรือท่านใดจะสอบถามเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีขอขอบคุณ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสุชาติ บัวศรี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุศักดิ์ สอนโส)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล

